**项目单位自评基本情况表**

项目名称：公积金管理经费、信息网络构建

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、项 目 基 本 概 况** | | | | | | | | | | |
| 项目负责人 | | | 季高平 | | | 联系电话 | | | 0578-2051603 | |
| 地 址 | | | 人民街607号商会大厦6层 | | | | | | 邮编 | 323000 |
| 项目起止时间 | | | 2019年1月～2019年12月 | | | | | | | |
| 预算金额（万元） | | | 348.00 | | | 实际支出金额（万元） | | | | 331.04 |
| 其中：中央财政 | | |  | | |
| 省财政 | | |  | | |
| 市财政 | | | 348.00 | | |
| 其它 | | |  | | |
| **二、项目支出明细情况** | | | | | | | | | | |
| 支出内容  （经济科目） | | | 预算支出数 | | | | 实际支出数 | | | |
| 档案及劳务专项支出 | | | 76 | | | | 90.4 | | | |
| 网络建设、运行费与外包服务支出 | | | 128.7 | | | | 112.8 | | | |
| 职工培训、会议支出 | | | 38 | | | | 31.21 | | | |
| 印刷及物业等支出 | | | 11.97 | | | | 11.1 | | | |
| 公积金宣传支出 | | | 40 | | | | 39.14 | | | |
| 办公设备采购及维修支出 | | | 14.30 | | | | 11.33 | | | |
| 扶贫及其他预算支出 | | | 39.03 | | | | 35.06 | | | |
| 支出合计 | | | 348.00 | | | | 331.04 | | | |
| **三、项目绩效目标完成情况（简要）** | | | | | | | | | | |
| 项目绩效目标及实施计划 | 预期及调整情况 | | | | 实际完成情况 | | | | | |
| 为确保公积金业务正常运行,支付维修、印刷、档案管理线路租用、监管系统接口软件开发及服务器、安全设备及新系统建设，并进行信息系统安全保护等硬件设备租用费及服务费用。共预计支出348万元。 | | | | 全面推广单位版住房公积金网上办事大厅，优化住房公积金业务系统，实现住房公积金业务系统与浙江政务网、浙里办深入融合，实现公积金业务网上办、掌上办，进一步推进住房公积金业务数字化进程；支持国家税务总局个税改革公积金中心数据上链，并归集业务数据到住建部，实现在部委级业务相关行业数据共享；完成住房公积金专网和住房公积金监管专网改造，实现住房公积金网络接入浙江省住建VPN3网络；打造信用浙江实现住房公积金系统与市发改信用平台对接；深化最多跑一次改革，实现各县分中心接入一窗受理系统；为提升住房公积金业务评价体系，接入住房公积金好差评系统；住房公积金档案系统实现虚拟化部署，可有效避免住房公积金答案硬件系统单点故障；住房公积金档案数据归档到丽水市档案馆，实现住房公积金档案异地备份；实现住房公积金系统与合作银行商业贷款还款数据接口对接工作，实现商贷还款数据及时返还，提高公积金提取业务办理效率。 | | | | | |
| **四、评价人员** | | | | | | | | | | |
| 姓名 | | 单位 | | 职务 | | | | 联系电话及手机 | | |
| 黄金明 | | 公积金中心 | | 主任 | | | | 2051601 | | |
| 李炳良 | | 公积金中心 | | 副主任 | | | | 2051602 | | |
| 季高平 | | 公积金中心 | | 副主任 | | | | 2051603 | | |
| 陈志和 | | 公积金中心 | | 经济师 | | | | 2051607 | | |
| 任璐琪 | | 公积金中心 | | 高级工程师 | | | | 2051606 | | |
| 胡耀平 | | 公积金中心 | | 会计师 | | | | 2051608 | | |
| **五、项目单位（评价机构）意见：**  （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| **六、主管部门审核意见：**  （盖单）  年 月 日 | | | | | | | | | | |